



JyväskyläDno-2026-3201

Lupainsinöörin viran (2148) täyttäminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Holmberg, johtava rakennustarkastaja, mikko.holmberg@jyvaskyla.fi

Kuvaus

Kaupunkirakennepalveluissa oli rakennusvalvonnan yksikössä toistaiseksi voimassa oleva lupainsinöörin virka julkisesti haettavana ajalla 6.7.-10.8.2026. Lupainsinöörin tehtävänä on toimia yhtenä rakennusvalvonnan lupapäätäjistä sekä valvonta-, ohjaus- ja neuvontatehtävissä. Lisäksi lupainsinööri suorittaa lupiin liittyviä katselmuksia ja valvontatehtäviä. Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on rakentamislain 103 § mukainen talonrakennusinsinöörin kelpoisuus tai sitä vastaava koulutus. Muut edellytetyt asiat oli kerrottu hakuilmoituksessa seuraavasti: Ominaisuuksiltasi toivoisimme sinun olevan vastuuntuntoinen, täsmällinen ja innokas oppimaan uutta. Odotamme sinulta asiakaspalveluhenkisyttä, oma-aloitteisuutta, hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, sekä selkeää suomen kielen kirjallista ja suullista ilmaisutaitoa. Eduksi katsomme näytön asiakaslähtöisestä rakennusvalvontatyöstä, rakentamislain sekä rakentamiseen liittyvien määräysten tuntemisesta sekä rakennuksiin liittyvän suunnittelukokemuksen. Tehtävän hoito edellyttää ajokorttia sekä mahdollisuutta oman auton käyttöön.

Virkaan tuli määräaikaan mennessä 31 hakemusta. Hakijoista 29 täytti viralle asetetun koulutuksellisen kelpoisuusehdon. Haastatteluun kutsuttiin kuusi hakijaa. Haastattelut pidettiin 17.8., 20.8., 24.8., 25.8 ja 26.8.2026. Haastatteluryhmään kuuluivat johtava rakennustarkastaja Mikko Holmberg, lupainsinööri Lauri Hiekkänen, lupainsinööri Sanna Tapanila ja palvelussuhdeasiantuntija Karoliina Evilehto.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 50 §:n 8 kohdan mukaan esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

Päätös

Valitsen rakennusinsinööri (AMK) Tony Katajan toistaiseksi voimassa olevaan lupainsinöörin virkaan. Virantoimitus alkaa 1.12.2026 tai erillisesti sovittuna ajankohtana. Kataja täyttää viran kelpoisuusehdot sekä muut viranhoidolle asetetut edellytykset. Hänellä on riittävää kokemusta rakennusalan suunnittelusta ja tehtävän kannalta soveltuvaa asiakaspalveluosaamista ja rakennusvalvontakokemusta. Katajalla on myös hyvät vuorovaikutustaidot, jotka nousivat esille haastattelussa. Myös muut haastatteluissa esiin nousseet vahvuudet puoltavat Katajan valintaa. Kokonaisarviointiin perustuen Kataja on virkaan soveltuvin.

Valinta on ehdollinen. Valitun on 30 vrk kuluessa päätöksen tiedoksisaannista esitettävä nähtäväksi hyväksyttävä todistus terveydentilastaan tai valinta raukeaa. Palkkaus on TS:n mukainen ja muut palvelussuhteen ehdot määritellään viranhoitomääräyksessä, joka vahvistaa valinnan.

Virassa käytetään kuuden kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi



Hakijat, toimialajohtaja Hannu Kantonen, ympäristöjohtaja Päivi Pietarinen, Rakennus- ja ympäristölautakunta, henkilöstöasiantuntija Ruusa Manninen, palvelussuhdeasiantuntija Karoliina Evilehto

Allekirjoitus

johtavan rakennustarkastaja, Mikko Holmberg

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 9.9.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Otteen oikeaksi todistaa Larissa Mäkinen.

Muutoksenhakuviranomainen on Rakennus- ja ympäristölautakunta.

Jyväskylä
03.09.2026

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.